

STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH
SARP

REGULAMIN
KOMISJI REWIZYJNYCH
STOWARZYSZENIA ARCHITEKTÓW POLSKICH

uchwalony
przez Walny Zjazd Delegatów SARP
w dniu 23 października 2003 r.

(tekst jednolity przyjęty w dniu 13 grudnia 2009 r.)

Do użytku wewnętrznego

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Komisje rewizyjne są władzami SARP i powołane są do kontroli działalności SARP z wyjątkiem działalności orzeczniczej sądów koleżeńskich
2. Komisje rewizyjne są w swoich działaniach niezależne a ich członkowie nie mogą być członkami innych władz Stowarzyszenia.
3. Podstawą działania komisji rewizyjnej jest statut SARP i niniejszy regulamin.

§ 2

W Stowarzyszeniu Architektów Polskich działają:

- Główna Komisja Rewizyjna,
- komisje rewizyjne oddziałów.

Rozdział II Organizacja komisji rewizyjnych

§ 3

1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków wybieranych przez Walny Zjazd Delegatów.
2. W przypadku kiedy członek Komisji zrezygnował lub nie może pełnić swojej funkcji, Główna Komisja Rewizyjna stwierdza ten fakt w drodze uchwały. Powołanie zastępcy członka odbywa się na najbliższym Walnym Zebraniu Delegatów. W przypadku, jeżeli Walny Zjazd Delegatów powołał zastępcę członka Komisji wcześniej, obejmuje on funkcję niezwłocznie po podjęciu uchwały Głównej Komisji Rewizyjnej, o której mowa powyżej.
- 3.1) Zebranie konstytuujące Główną Komisję Rewizyjną zwołuje Prezes SARP najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty wyboru członków Komisji przez Walny Zjazd Delegatów.
 - 2) Na zebraniu konstytuującym Główna Komisja Rewizyjna w obecności Prezesa SARP wybiera spośród swego grona w głosowaniu tajnym przewodniczącego, jego zastępcę oraz sekretarza, którzy stanowią Prezydium Głównej Komisji Rewizyjnej.
 - 3) Przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej zawiadamia w terminie 7 dni Zarząd Główny o wynikach zebrania konstytuującego.
- 4.1) Zebrania Głównej Komisji Rewizyjnej zwołuje jej przewodniczący:
 - a/ z własnej inicjatywy,
 - b/ na wniosek Zarządu Głównego lub jego Prezydium,
 - c/ na żądanie co najmniej 3 członków Komisji.
- 2) Zebrania Głównej Komisji Rewizyjnej powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na kwartał. Zebrania Komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 3 członków. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania. Z zebrania Komisji sporządzany jest protokół.
5. Obsługę administracyjną Głównej Komisji Rewizyjnej sprawuje Biuro Zarządu Głównego SARP.

§ 4

1. Komisję rewizyjną oddziału w składzie od 3 do 5 członków komisji rewizyjnej oddziału wybiera walne zebranie członków oddziału lub ich delegatów.
2. W przypadku kiedy członek komisji zrezygnował lub nie może pełnić swojej funkcji, komisja rewizyjna oddziału stwierdza ten fakt w drodze uchwały. Powołanie zastępcy członka odbywa się na najbliższym walnym zebraniu członków oddziału. W przypadku, jeżeli walne zebranie członków oddziału powołało zastępcę członka komisji wcześniej, obejmuje on funkcję niezwłocznie po podjęciu uchwały komisji rewizyjnej oddziału, o której mowa powyżej.
- 3.1) Zebranie komisji rewizyjnej oddziału, na którym następuje jej ukonstytuowanie się zwołuje prezes oddziału, w ciągu 1 miesiąca od daty wyborów członków komisji przez walne zebranie członków oddziału lub ich delegatów,

- 2) Na zebraniu konstytuującym, w obecności prezesa oddziału, komisja w głosowaniu tajnym wybiera spośród swego grona przewodniczącego i zastępcę,
 - 3) Z zebrania tego zostaje sporządzony protokół, którego kopie przekazuje się w terminie 7 dni do wiadomości zarządowi oddziału i w terminie do 14 dni do wiadomości Głównej Komisji Rewizyjnej.
4. Zebrania komisji rewizyjnej oddziału zwołuje przewodniczący komisji z własnej inicjatywy, na wniosek zarządu oddziału lub jego prezydium. Zebrania takie powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na kwartał. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności odpowiednio 2 lub 3 członków komisji.
 5. Obsługę administracyjną komisji rewizyjnej oddziału sprawuje biuro oddziału SARP.

Rozdział III **Działalność komisji rewizyjnych**

§ 5

1. Zadaniem Głównej Komisji Rewizyjnej jest kontrola działalności władz naczelnych, ich organów, agend i instytucji ogólnostowarzyszeniowych SARP w zakresie określonym § 34 Statutu, a w szczególności:
 - a/ rozpatrywanie i opiniowanie corocznych preliminarzy budżetowych i planów pracy Zarządu Głównego oraz kontrola ich wykonania,
 - b/ sprawdzanie zgodności wydatków z preliminarzem budżetowym,
 - c/ badanie całokształtu działalności finansowej SARP z punktu widzenia jej celowości,
 - d/ dokonywanie co najmniej raz w roku generalnej kontroli i oceny działalności Prezydium Zarządu Głównego oraz wszelkich organów, agend i instytucji ogólnostowarzyszeniowych SARP, ponadto każdorazowo przed Walnym Zjazdem Delegatów SARP,
 - e/ kontrola wymieniona w p. d) dotyczy działalności statutowej SARP m.in. w zakresie zgodności z ustaleniami statutowymi i regulaminowymi, uchwałami Walnego Zjazdu Delegatów i władz SARP.
 - f/ podejmowanie, w razie potrzeby, działań interwencyjnych.
2. Główna Komisja Rewizyjna prowadzi swą działalność w oparciu o roczne plany i uzgodniony podział czynności pomiędzy swoich członków. Sprawozdanie z wykonania rocznych planów pracy przechowuje się w aktach Komisji.
3. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej mają obowiązek brania czynnego udziału w pracach Komisji, a w szczególności:
 - a/ uczestniczenia w zebraniach Komisji,
 - b/ przeprowadzenia kontroli działalności władz naczelnych, ich organów, agend instytucji ogólnostowarzyszeniowych SARP zgodnie z uchwalonym przez Komisję rocznym planem pracy,
 - c/ przedstawienia sprawozdań z przeprowadzonych kontroli i wizytacji na zebraniach Głównej Komisji Rewizyjnej.
4. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej przeprowadzając kontrolę mają prawo do badania akt, ksiąg, dokumentów oraz żądania wyjaśnień w tych sprawach od władz i pracowników SARP.
5. Przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej lub delegowany przez niego członek Komisji może uczestniczyć z głosem doradczym w obradach wszystkich władz, organów i jednostek organizacyjnych SARP, z wyjątkiem rozpraw Głównego Sądu Koleżeńskiego.
6. Przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej obok obowiązków i praw członka Komisji
 - a/ reprezentuje Komisję na zewnątrz,
 - b/ zwołuje zebrania Komisji i przewodniczy im,
 - c/ zarządza kontrolę zgodnie z regulaminem i rocznym planem pracy Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - d/ składa sprawo zdania przewidziane Statutem SARP i regulaminem komisji rewizyjnych przed Walnym Zjazdem Delegatów SARP.
7. Zastępca Przewodniczącego Głównej Komisji Rewizyjnej obok obowiązków i praw członka Komisji zastępuje przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
8. Wszystkie pisma i akta Komisji podpisuje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności jego zastępca lub sekretarz.

9. Główna Komisja Rewizyjna jest uprawniona do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów. Dla powzięcia tej uchwały Komisji wymagana jest obecność jej pełnego składu.
10. Główna Komisja Rewizyjna otrzymuje odpisy protokołów i uchwał posiedzeń plenarnych Zarządu Głównego i zebrań Prezydium Zarządu Głównego.
11. Kontrola działalności poszczególnych agend i instytucji ogólnostowarzyszeniowych SARP może być dokonywana przez jednego lub więcej wyznaczonych do tego członków Głównej Komisji Rewizyjnej. Kontroli poszczególnych zakresów działalności Zarządu Głównego dokonują poszczególni członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej.
12. Wspomaganie działalności komisji rewizyjnych oddziałów powierza się poszczególnym członkom Głównej Komisji Rewizyjnej na cały czas trwania jej kadencji.
13. Członkowie są odpowiedzialni przed Główną Komisją Rewizyjną za przydzielone im zakresy czynności i otrzymanie zadania. Co najmniej raz w roku obowiązani są do złożenia na piśmie sprawozdania ze swojej działalności.
14. Główna Komisja Rewizyjna przedstawia Zarządowi Głównemu wnioski o przyznanie wyróżnień SARP dla członków Prezydium, Zarządu Głównego, członkom Głównego Sądu Koleżeńskiego.
15. Główna Komisja Rewizyjna składa na Walnym Zjeździe Delegatów sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli działalności SARP wraz z oceną i wnioskami oraz przedstawia odrębny wniosek w sprawie absolutorium dla ustępującego Zarządu Głównego.
16. Ustępujący przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej przekazuje wszystkie dokumenty dotyczące pracy Komisji swojemu następcy.
17. Główna Komisja Rewizyjna za spełnienie swych obowiązków jest odpowiedzialna przed Walnym Zjazdem Delegatów.

§ 6

1. Do zadań komisji rewizyjnej oddziałów należy:
 - kontrola działalności władz oddziału, jego organów, agend i instytucji oddziałowych SARP w zakresie zgodności tej działalności z Statutem SARP oraz uchwałami walnego zebrania członków oddziału lub ich delegatów,
 - coroczne sprawdzenie preliminarza budżetowego i zgodności wydatków z tym preliminarzem,
 - dokonywanie co najmniej raz w roku oraz przed walnym zebraniem członków oddziału lub ich delegatów kompleksowej kontroli działalności oddziału. Z kontroli takiej sporządza się protokół, którego kopie otrzymuje prezydium zarządu oddziału, oraz Główna Komisja Rewizyjna,
 - rozpatrywanie wniosków wpływających do komisji.
 Komisja może objąć swoją działalnością również działalność kolegium sędziów konkursowych, koła, sekcje i komisje powoływane lub działające w oddziale SARP, z wyjątkiem działalności orzeczniczej oddziałowego sądu koleżeńskiego.
2. Komisja rewizyjna oddziału podejmuje działania:
 - z własnej inicjatywy,
 - na wniosek zarządu oddziału lub prezydium zarządu oddziału,
 - na pisemny wniosek grupy członków liczącej nie mniej niż 10% liczby członków oddziału płacących regularnie składki,
 - na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej.
3. Komisja rewizyjna oddziału może zwracać się do Głównej Komisji Rewizyjnej z wnioskiem o pomoc lub opinię w sprawach, które budzą jej wątpliwości.
4. Komisja rewizyjna oddziału może żądać zwołania nadzwyczajnego walnego zebrania członków oddziału lub ich delegatów. Dla podjęcia takiej uchwały komisji konieczna jest obecność jej pełnego składu.
- 5.1) Przewodniczący komisji rewizyjnej oddziału lub delegowani przez niego członkowie komisji mają prawo uczestniczenia, z głosem doradczym, w zebraniach wszystkich władz, organów i jednostek organizacyjnych oddziałów, z wyjątkiem rozpraw sądów koleżeńskich.
 - 2) Komisja rewizyjna oddziału ma prawo wglądu do protokołów wszystkich zebrań władz i organów i agend, o których mowa w p.1.
 - 3) Wszystkie władze, organy, agendy i instytucje oddziału mają obowiązek udostępnienia komisji rewizyjnej oddziału wszelkich materiałów niezbędnych do jej działania.

- 6.1) Kontrola działalności władz, ich organów i agend działających w oddziale może być dokonywana przez jednego lub większą liczbę członków komisji, których uchwała komisji upoważniała do przeprowadzenia takiej kontroli.
- 2) Sprawozdanie z okresowej kontroli rocznej oraz sprawozdanie na walne zebranie członków oddziału lub ich delegatów musi być podpisane przez co najmniej dwu członków komisji.
7. Komisja rewizyjna oddziału przedstawia wnioski o przyznanie wyróżnień SARP członkom zarządu oddziału, członkom sądu koleżeńskiego oddziału odpowiednio Zarządowi Głównemu, Prezydium Zarządu Głównego lub prezydium zarządu oddziału.
8. Komisja rewizyjna oddziału składa sprawozdanie z przeprowadzonej pod koniec kadencji kontroli działalności zarządu oddziału i prezydium zarządu oddziału walnemu zebraniu członków lub delegatów Oddziału wraz z oceną i wnioskami oraz przedstawia odrębny wniosek w sprawie **absolutorium dla ustępującego zarządu oddziału.**
9. Komisja rewizyjna oddziału odpowiedzialna jest za spełnienie swoich obowiązków przed walnym zebraniem członków oddziału lub ich delegatów.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 7

Kadencja komisji rewizyjnych SARP trwa 3 lata o ile władze, które je wybrały nie postanowią inaczej; są one jednak obowiązane działać do czasu ukonstytuowania się nowo wybranych komisji rewizyjnych.